

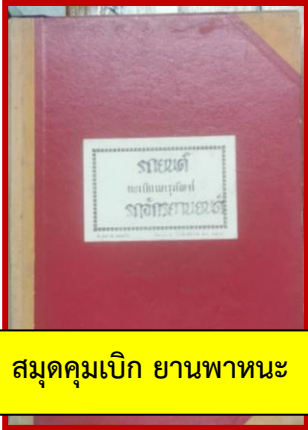



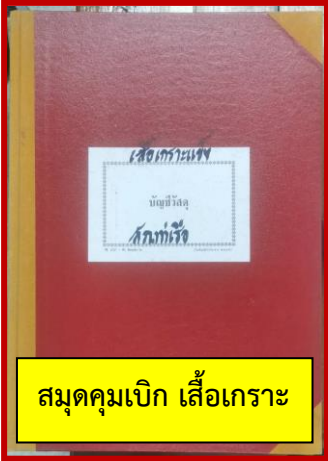
รายงานผลการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง

สถานีตำรวจภูธรท่าเรือ ภ.จว.พระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ 2567

เดือน ธันวาคม 2566

รายงานผลการจัดการทรัพย์สินของราชการ
สถานีตำรวจภูธรท่าเรือ ประจำเดือน ธันวาคม 2566 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ลำดับ	ประเภททรัพย์สินส่วนราชการ	แนวทางการควบคุมดูแลรักษา	รูปถ่ายกิจกรรม
1.	รถยนต์ รถจักรยานยนต์	1.มอบหมายเจ้าหน้าที่จัดทำบัญชีการเบิกจ่ายทุกครั้งที่มีการเบิก และเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น 2.มีการตรวจเช็คสภาพและจำนวนที่เหลืออยู่ในคลังเป็นประจำทุกเดือน 3.มีการเรียกตรวจทุกเดือน	 <p style="text-align: center;">สมุดคุมเบิก ยานพาหนะ</p>
2.	อาวุธปืน เครื่องกระสุนปืน วัตถุระเบิด	1.มอบหมายเจ้าหน้าที่จัดทำบัญชีการเบิกจ่ายทุกครั้งที่มีการเบิก และเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น 2.มีการตรวจเช็คสภาพและจำนวนที่เหลืออยู่ในคลังเป็นประจำทุกเดือน 3.มีการเรียกตรวจทุกเดือน	 <p style="text-align: center;">สมุดคุมเบิก อาวุธปืน</p>

ลำดับ	ประเภททรัพย์สินส่วนราชการ	แนวทางการควบคุมดูแลรักษา	รูปถ่ายกิจกรรม
3.	สื่อเกราะกันกระสุน	1.มอบหมายเจ้าหน้าที่จัดทำบัญชีการเบิกจ่ายทุกครั้งที่มีการเบิก และเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น 2.มีการตรวจเช็คสภาพและจำนวนที่เหลืออยู่ในคลังเป็นประจำทุกเดือน 3.มีการเรียกตรวจทุกเดือน	

รายงานผลการจัดการของบริจาค
สถานีตำรวจภูธรท่าเรือ ประจำเดือน ธันวาคม 2566 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ลำดับ	ประเภททรัพย์สินของบริจาค	แนวทางการควบคุมดูแลรักษา	รูปถ่ายกิจกรรม
1.	ไม่มีของบริจาค		

รายงานผลการการจัดเก็บของกลาง
สถานีตำรวจภูธรท่าเรือ ประจำเดือน ธันวาคม 2566 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ลำดับ	ประเภททรัพย์สินของบริจาค	แนวทางการควบคุมดูแลรักษา	รูปถ่ายกิจกรรม
1.	รถยนต์ รถจักรยานยนต์	1. มอบหมายเจ้าหน้าที่จัดทำบัญชีรับหรือคืนทุกครั้งที่มีการรับเป็นของกลาง หรือมีคำสั่งคืนของกลางเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับ 2. มีการตรวจเช็คสภาพและจำนวนที่เหลืออยู่ในที่จัดเก็บเป็นประจำทุกเดือน	