



มาตรการยกระดับส่งเสริมคุณธรรมและ
ความโปร่งใส ภายในหน่วย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



สถานีตำรวจภูธรท่าเรือ



มาตรการยกระดับส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สถานีตำรวจท่าเรือ

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในฐานะหน่วยงานในสังกัดของกองบัญชาการตำรวจภูธรภาค ๑ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการในเขตพื้นที่ ควบคู่ไปกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของส่วนราชการในพื้นที่รับผิดชอบ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจท่าเรือ ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียดดังนี้

๑. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ

สถานีตำรวจท่าเรือได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมี พ.ต.อ.ปองภพ ประสบพิชัย ผกก.สภ.ท่าเรือ เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจ กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)



สถานีตำรวจท่าเรือ

- ให้สถานีดำรงจักษศึกษาการเข้าใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตามแบบฟอร์ม ที่กำหนดลงในระบบดังกล่าว

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

- ให้สถานีดำรงจักษศึกษาการเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถาม ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

๓) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

- ให้สถานีดำรงจักษศึกษาการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เปิดเผย ณ จุดให้บริการ และพัฒนา การให้บริการเพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชน ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

สถานีดำรงจักษกระทำเรือ มีการประชุมเพื่อซักซ้อม และวางแผน เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับมาตรการ/กิจกรรม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรง จักรท่าเรือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อให้ดำรง ในสังกัดรับทราบ และร่วม ปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจสอบ จากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช. ในระหว่างการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม ได้มีการติดตาม และรายงานผล รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูล OPEN DATA บนเว็บไซต์ ของสถานีดำรงจักษกระทำเรือ และมีการประชุมเพื่อวางแผน ในการทำงาน มีการกำกับติดตามโดยผู้กำกับกับการสถานีดำรงจักษกระทำเรือ ด้วยทุกครั้ง

๒. การศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีดำรงจักษต้องปรับปรุงและยกระดับการพัฒนา

สถานีดำรงจักษกระทำเรือได้ดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีดำรงจักษต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีดำรง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	
๑) การปฏิบัติหน้าที่	๑.มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความเต็มใจโดยไม่หวัง



สถานีดำรงจักษกระทำเรือ

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา
	ผลตอบแทน มีความเป็นมิตร ไม่เลือกปฏิบัติ เป็นไปตามกรอบระยะเวลา ที่กำหนด ๒.การปฏิบัติอย่างเหมาะสมต่อผู้ถูกกล่าวหาหรือผู้ต้องหาโดยปราศจากการข่มขู่หรือทำร้าย ร่างกาย มีการช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการทั่วไปและปกป้องคุ้มครองสวัสดิภาพ ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสุขภาพของเด็กและสตรี ทั้งยังมีการสื่อสารที่ชัดเจน เข้าใจง่าย ทำให้การบริการ ประชาชนสะดวกและรวดเร็ว ๓.พฤติกรรมเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์ต่าง ๆ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการให้บริการ รวมถึงการใช้ดุลยพินิจหรือแนะนำหวานล่อมเพื่อไม่รับคำร้องทุกข์จากประชาชนโดยใช้วิธีสอปากคำแทนหรือเก็บเรื่อง (ด้าคดี)
๒) การใช้งบประมาณ	๑.งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน การจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหา พัสดุ และการตรวจรับพัสดุที่มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และปราศจากการเอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการ รายใดรายหนึ่ง ๒.การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานที่มีกระบวนการและการมอบหมายผู้รับผิดชอบ ที่ชัดเจน
๓) การใช้อำนาจ	๑.การไม่เลือกปฏิบัติ มีความเป็นธรรม ๒.ใช้ อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ในเชิงลบเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน ๓.การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาตาม สายงานหรือข้ามสายงานในการสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวและสั่งการให้ทำในสิ่งที่ผิดระเบียบหรือกฎหมาย ๔.ระบบการบริหารกำลังพลของหน่วยงานที่มีการประเมินผลบุคลากรและการให้คุณให้โทษที่ ชัดเจน ซึ่งนำไปสู่การปฏิบัติได้จริงและเป็นที่ยอมรับของบุคลากร และมีการเสนอเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือ ค่าตอบแทนด้วยความชอบธรรม โดยปราศจากการเอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้องได้รับประโยชน์หรือ ความดีความชอบเป็นพิเศษ

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา
๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑.ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ตำรวจ ในสถานีตำรวจ มีการนำรถหรือทรัพย์สินที่เป็นของราชการหรือของกลางในคดีไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือพวกพ้อง ๒.การวางระบบของสถานีตำรวจในการจัดเก็บรักษาเงินหรือทรัพย์สินของกลาง ในคดีเพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยนหรือการไม่นำเข้าระบบ ๓.การจัดเก็บทรัพย์สินหรือสิ่งของที่ได้จากการรับบริจาค รวมถึงการขออนุญาตอย่างถูกต้องในกรณีที่ต้องมีการขอยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของ ราชการไปใช้ปฏิบัติงาน
๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑.การเป็นตัวอย่างที่ดี ของหัวหน้าสถานีตำรวจในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม มีความโปร่งใส ไม่ลุแก่อำนาจ การดำเนินการทางวินัยและคดีความตามกฎหมายของผู้บังคับบัญชา ตามสายงานกับเจ้าหน้าที่ที่มีการใช้ อำนาจในทางที่ผิด การมีนโยบาย กฎ ระเบียบ ๒.มาตรการควบคุมเจ้าหน้าที่ตำรวจเพื่อลดโอกาสหรือ ป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริต รวมถึงการกำชับ สั่งการ ฝึกระวัง ป้องกันการทุจริตของผู้บังคับบัญชา ในแต่ละสายงาน ๓.การมีกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการมีแนวทางป้องกันและ ปรามปรามการทุจริตของแต่ละสายงานที่ชัดเจน ตลอดจนความสำเร็จในการยับยั้งการทุจริตของหน่วยงาน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	
๖) คุณภาพการดำเนินงาน	๑.การปฏิบัติงานและ ให้บริการของเจ้าหน้าที่ด้วยความเต็มใจ มีการชี้แจงขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีการปฏิบัติตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด มีความเท่าเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ หรือการให้บริการอย่างชัดเจน เข้าใจง่าย ครบถ้วน ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และมีการอำนวยความสะดวก ในการติดตามงานหรือเรื่องที่เคยขอรับบริการ ๒.ประสิทธิภาพด้านการถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ติดต่อร้องขอเงิน ของขวัญ ของรางวัล วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน หรือประโยชน์

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา
	อื่นๆ ที่สามารถคำนวณเป็นเงินได้ เพื่ออำนวยความสะดวก หรือ แลกเปลี่ยนกับการไม่ถูกดำเนินคดี รวมถึงประสบการณ์ด้านการถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานีตำรวจที่ติดต่อ กลั่นแกล้งโดยสร้างพยานหลักฐานเท็จ ประวิงเวลาในการทำคดี ทำร้ายร่างกายหรือข่มขู่ให้หวาดกลัว และเอื้อประโยชน์ให้แก่การเมืองหรือผู้มีอิทธิพลจนทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการดำเนินคดี และการมีพฤติการณ์เป็นคนกลางเสียเองหรือใช้ผู้อื่นเรียกรับเงินหรือผลประโยชน์ในการไกล่เกลี่ยหรือเรียกร้อง ค่าเสียหายจากผู้กระทำผิดเพื่อช่วยเหลือทางคดี
๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๑.การเผยแพร่ คู่มือประชาชนในการขอรับบริการที่เข้าถึงง่ายและเข้าใจง่าย การเผยแพร่ข้อมูล เอกสาร หลักฐาน ที่ต้องจัดเตรียมในการขอรับบริการต่าง ๆ ที่มีความชัดเจน มีการสื่อสารภาพลักษณ์องค์กรที่ทันสมัย และโปร่งใส ๒.การเผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์หรือสื่อสังคมออนไลน์รวมถึงการมีช่องทาง ในการร้องเรียนการทุจริตต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และช่องทางการรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็น เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์หรือช่องทางอื่น ๆ
๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน	๑.การปรับปรุง การให้บริการประชาชนที่ ลดอุปสรรค ลดความยุ่งยาก ในการขอรับบริการจากเดิม การนำเทคโนโลยีต่าง ๆ มาใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของสถานีตำรวจ ๒.การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาการ ดำเนินงานหรือการให้บริการให้ดีขึ้น ตลอดจนการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	
๙) การเปิดเผยข้อมูล	๑.การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของ สถานีตำรวจให้สาธารณชนได้รับทราบ ๒.การเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงาน และการดำเนินงานของสถานีตำรวจ

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา
๑๐) การป้องกันการทุจริต	๑. การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การป้องกันและลดโอกาสการทุจริต ระบบการรักษาทรัพย์สินของ ราชการ และ ๒. มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

๓. การกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่ง ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ทั้งด้านระบบงานพฤติกรรมและวัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงานการสื่อสารสร้าง การรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แยกตามตัวชี้วัด

สถานีตำรวจภูธรท่าเรือได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน คุณธรรมและความโปร่ง ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ทั้งด้านระบบงานพฤติกรรมและวัฒนธรรมของ ผู้ปฏิบัติงานการสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แยกตามตัวชี้วัด และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้

(๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวก

ให้กับผู้มารับบริการ

๑.๑ จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี

๑.๒ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน

๑.๓ ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ

(๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจภูธรท่าเรือ

ให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ

๒.๑ ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ

๒.๒ ป้ายพันธะสัญญา - (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูลให้ ทันสมัยอยู่ เสมอ)



สถานีตำรวจภูธรท่าเรือ

๒.๓ ป้าย No Gift Policy

๒.๔ ป้ายประชาสัมพันธ์ช่องทางการติดต่อสื่อสารของสถานีตำรวจภูธรท่าเรือ

(๓) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ

๓.๑ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

๓.๒ การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ

๓.๓ การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง

แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ/One Stop Service

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
จุดประชาสัมพันธ์/ สอบถามความคืบหน้าการ ดำเนินคดี	จุดประชาสัมพันธ์ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์เพื่อติดต่อประสานงานในเบื้องต้นโดยกำหนดแผ่นป้ายแสดงตารางเวรผู้ปฏิบัติพร้อมเบอร์ โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ต้องจัดช่องทางที่สามารถให้ประชาชนสามารถสอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดีได้และมีการประชาสัมพันธ์ใน ห้อง One Stop Service	พ.ต.ท.พงศ์สิน สุริยะอรุณศิริ รอง ผกก.ป.๑ ควบคุมการปฏิบัติ ด.ต.ทรงพล แสนสอน เจ้าหน้าที่ พัสดุดจัดทำป้าย
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์Download คู่มือการให้บริการ	จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือการให้บริการ ติดที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนทราบคู่มือ ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของสถานี	พ.ต.ท.พงศ์สิน สุริยะอรุณศิริ รอง ผกก.ป.๑ ควบคุมการปฏิบัติ ด.ต.ทรงพล แสนสอน เจ้าหน้าที่ พัสดุดจัดทำป้าย
ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การ ให้บริการประชาชน	ณ จุดบริการ สถานีจัดบริการน้ำดื่มสำหรับประชาชนมีที่นั่งพักระหว่างรอติดต่อราชการ มีบริการอินเทอร์เน็ต WIFI ฟรีสำหรับประชาชนมีการติดตั้งให้รับชมช่องสถานีโทรทัศน์สำนักงานตำรวจแห่งชาติเพื่อทราบข้อมูลข่าวสารของตำรวจจัดห้องน้ำชายหญิงและผู้พิการที่สะอาดมีบริการอักษรเบล สำหรับผู้พิการทางสายตา และมีที่จอดรถสำหรับประชาชนผู้มาติดต่อราชการที่เพียงพอ	พ.ต.ท.พงศ์สิน สุริยะอรุณศิริ รอง ผกก.ป.๑ ควบคุมการปฏิบัติ ด.ต.ทรงพล แสนสอน เจ้าหน้าที่ พัสดุดจัดทำป้าย

(๒) การสื่อสารบทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีดำรวจฯ ให้กับผู้มารับบริการ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ จุดบริการ	ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ต้องติดตั้งให้ประชาชนได้เห็น ชัดเจน เพื่อสามารถเข้าติดต่อราชการได้รวดเร็ว ที่จุด ห้อง One Stop Service	พ.ต.ท.พงศ์สิน สุริยะอรุณศิริ รอง ผกก.ป.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ ด.ต.ทรงพล แสนสอน เจ้าหน้าที่ พัสดุดจัดทำป้าย
ป้ายพันธะสัญญา	ต้องจัดให้มีป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้ประชาชน ได้เห็นชัดเจนที่จุดห้อง One Stop Service และมีประชาสัมพันธ์ในเว็บบอร์ด	พ.ต.ท.พงศ์สิน สุริยะอรุณศิริ รอง ผกก.ป.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ ด.ต.ทรงพล แสนสอน เจ้าหน้าที่ พัสดุดจัดทำป้าย
ภาพป้าย No Gift Policy	ต้องจัดให้มีป้าย No Gift Policy ติดไว้ที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนเห็นชัดเจน เพื่อแสดงเจตจำนงของหัวหน้าสถานีในการไม่ รับของขวัญของกำนัล	พ.ต.ท.พงศ์สิน สุริยะอรุณศิริ รอง ผกก.ป.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ ด.ต.ทรงพล แสนสอน เจ้าหน้าที่ พัสดุดจัดทำป้าย
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ป้ายประชาสัมพันธ์ช่องทางการติดต่อสื่อสารของสถานีดำรวจฯ ทำเรื่อง	จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ช่องทางการติดต่อสื่อสารของสถานีให้ประชาชน ติดตามติดต่อที่จุดห้องOneStopService หรือประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทางสื่อออนไลน์/เว็บไซต์ของสถานี	พ.ต.ท.พงศ์สิน สุริยะอรุณศิริ รอง ผกก.ป.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ ด.ต.ทรงพล แสนสอน เจ้าหน้าที่ พัสดุดจัดทำป้าย

(๓) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT		
O๑ โครงสร้าง และอำนาจหน้าที่	๑. โครงสร้าง - แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของ สถานีตำรวจ (Organization Charts) ที่แสดงถึง การแบ่งสายงานต่าง ๆ ภายในหน่วยงาน (ตาม รูปแบบโครงสร้างสถานีตำรวจ) ๒. อำนาจหน้าที่ - ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของ สถานีตำรวจ และบทบาทภารกิจความรับผิดชอบ ของแต่ละสายงานภายในสถานีตำรวจ	พ.ต.ท.พงศ์สิน สุริยะอรุณศิริ รอง ผกก.ป.๗ ควบคุมการปฏิบัติ ๑. ด.ต.ทรงพล เสนสอน จัดทำข้อมูล ๒. ส.ต.ท.พงศกร ศรีทน เผยแพร่ลงเว็บไซต์
O๒ ข้อมูลผู้บริหาร อัตรากำลัง และพื้นที่รับผิดชอบ	๑. ข้อมูลผู้บริหาร - แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีตำรวจ ได้แก่ หัวหน้าสถานีตำรวจและหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบันประกอบด้วยข้อมูล ยศ-ชื่อ-นามสกุล/ ตำแหน่ง/รูปถ่าย/ช่องทางการติดต่อ/ ต้องระบุ เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อผู้บริหาร ได้โดยตรง ๒. อัตรากำลัง - อัตรากำลังของสถานีตำรวจ ๓. ข้อมูลพื้นที่รับผิดชอบ - ข้อมูลพื้นที่ที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/อำเภอแขวง/ตำบล และจำนวนประชากร	พ.ต.ท.พงศ์สิน สุริยะอรุณศิริ รอง ผกก.ป.๗ ควบคุมการปฏิบัติ ๑. ด.ต.ทรงพล เสนสอน จัดทำข้อมูล ๒. ส.ต.ท.พงศกร ศรีทน เผยแพร่ลงเว็บไซต์

	หมายเหตุ : ๑)ต้องทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง พร้อมระบุวันที่ปรับปรุงข้อมูล ๒) ในกรณีที่ยังไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้ใส่ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน	
๐๓ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง • ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานีดำรวจ โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการค้นหา หมายเหตุ : กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็น จำนวน มาก ควรมีกฎหมายที่ประชาชนต้องรู้/ ควรรู้ เปิดเผยก่อน • แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย - แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น - มาตรการป้องกันการแทรกแซงการใช้ดุลยพินิจ - แนวปฏิบัติในการใช้ดุลพินิจไม่รับคำร้องทุกข้อใน คดีอาญา - แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของพนักงานสอบสวน - สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่ออาชญากรรมและสิทธิ ผู้ต้องหา	พ.ต.ท.พงศ์สิน สุริยะอรุณศิริ รอง ผกก.ป.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ ๑. ด.ต.ทรงพล แสนสอน จัดทำข้อมูล ๒. ส.ต.ท.พงศกร ศรีทน เผยแพร่ลงเว็บไซต์

๐๔ ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของ สถานีตำรวจ	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานี ตำรวจ • บทบาท อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบและ ติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานี ตำรวจ • รายชื่อ และภาพถ่ายประกอบ • ภาควิชาประชาชนที่มาจากการคัดเลือกให้เปิดเผย ประวัติ(โดยย่อ) • แสดงผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีตำรวจ ที่ผ่านมาใน รอบ ๖ เดือนแรกของ ปีงบประมาณ ระมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ต.ค.๖๗-มี.ค.๖๘)	พ.ต.ท.พงศ์สิน สุริยะอรุณศิริ รอง ผกก.ป.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ ๑. ต.ต.ทรงพล เสนสอน จัดทำข้อมูล ๒. ส.ต.ท.พงศกร ศรีทน เผยแพร่ลงเว็บไซต์
๐๕ ข้อมูลการติดต่อ และช่องทาง การถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ข้อมูลการติดต่อ ๑.ช่องทางติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย - ชื่อหน่วยงาน - ที่อยู่ - หมายเลขโทรศัพท์ - ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) - แผนที่ตั้งสถานีตำรวจ ๒.ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ ช่อง ทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น หมายเหตุ : (๑) ทำการปรับปรุงเมื่อ	พ.ต.ท.พงศ์สิน สุริยะอรุณศิริ รอง ผกก.ป.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ ๑. ต.ต.ทรงพล เสนสอน จัดทำข้อมูล ๒. ส.ต.ท.พงศกร ศรีทน เผยแพร่ลงเว็บไซต์

	มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง (๒) ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ (๓) หากใช้แผนที่จากเว็บไซต์ หรือ แอปพลิเคชันใด ต้องมีช่องทางที่สามารถ เชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์หรือแอปพลิเคชัน นั้นได้ - ห้ามใช้การ screen capture มาวาง ยกเว้นเป็น info map ที่ทำเพื่อให้ ประชาชนเข้าใจได้ง่าย	
๐๖ การประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ - ข่าวการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ของ สถานีตำรวจ - เผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานของ สถานีตำรวจ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป - รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๖ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์ หลัก ของหน่วยงาน หรือสามารถ เชื่อมโยงข้อมูล จากหน้าแรกของ เว็บไซต์หลักของ หน่วยงานได้ - การประชาสัมพันธ์ข้อมูลการตอบ แบบวัด EIT	พ.ต.ท.พงศ์สิน สุริยะอรุณศิริ รอง ผกก.ป.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ ๑. ด.ต.ทรงพล เสนสอน จัดทำข้อมูล ๒. ส.ต.ท.พงศกร ศรีทน เผยแพร่ลงเว็บไซต์

๐๗ ผลการปฏิบัติงานของแต่ละ สายงาน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ๑. แสดงรายงานการปฏิบัติราชการ ประจำเดือน ในรอบ ๖ เดือนแรก (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) ๒. จัดทำผลการ ปฏิบัติงาน แยกเป็น รายเดือน ๓. โครงการ/กิจกรรม ต้องสอดคล้อง กับ ข้อ ๐๑๒	พ.ต.ท.พงศ์สิน สุริยะอรุณศิริ รอง ผกก.ป.๗ ควบคุมการปฏิบัติ ๑. ด.ต.ทรงพล เสนสอน จัดทำข้อมูล งานอำนวยความสะดวก ๒. ส.ต.ท.พงศกร ศรีทน จัดทำข้อมูล งานป้องกัน ปราบปราม เผยแพร่ลงเว็บไซต์ ๓. ส.ต.ต.ศราวุธ ภูชัยศรี จัดทำข้อมูล งานสอบสวน ๔. ด.ต.นิคม อามาศย์เสนา จัดทำข้อมูล งานสืบสวน ๕. ส.ต.อ.ณัฐปคัลย์ ชุ่มปก จัดทำข้อมูล งานจราจร
๐๘ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับ เจ้าหน้าที่	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ • ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน ตามภารกิจของแต่ละสาย งาน (งานอำนวยความสะดวก งาน ป้องกัน ปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน และงาน สอบสวน) พร้อมรายละเอียด	พ.ต.ท.พงศ์สิน สุริยะอรุณศิริ รอง ผกก.ป.๗ ควบคุมการปฏิบัติ ๑. ด.ต.ทรงพล เสนสอน จัดทำข้อมูล ๒. ส.ต.ท.พงศกร ศรีทน เผยแพร่ลงเว็บไซต์

๐๙ คู่มือการให้บริการประชาชน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ คู่มือการให้บริการประชาชน - แสดงคู่มือฉบับประชาชนในการ ขอรับบริการกับสถานีตำรวจ โดยแยก ตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสาย งาน (งานอำนวยความสะดวก ปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน และงานสอบสวน)	พ.ต.ท.พงศ์สิน สุริยะอรุณศิริ รอง ผกก.ป.๗ ควบคุมการปฏิบัติ ๑. ด.ต.ทรงพล เสนสอน จัดทำข้อมูล งานอำนวยความสะดวก ๒. ส.ต.ท.พงศกร ศรีทน จัดทำข้อมูล งานป้องกัน ปราบปราม เผยแพร่ลงเว็บไซต์ ๓. ด.ต.เทวัญ โพธินาม จัดทำข้อมูล งานสอบสวน ๔. ด.ต.นิคม อามาศย์เสนา จัดทำข้อมูล งานสืบสวน ๕. ส.ต.อ.ณัฐปคัลย์ ชุ่มปก จัดทำข้อมูล งานจราจร
๐๑๐ E-Service	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ E-Service • แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ ประชาชน สำหรับบริการ ด้านต่างๆ ของสถานีตำรวจ ได้แก่ -ระบบแจ้งความ Online -ระบบเสียค่าปรับ Online -ระบบติดตามความคืบหน้าของคดี (Case Tracking) • สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทาง	พ.ต.ท.พงศ์สิน สุริยะอรุณศิริ รอง ผกก.ป.๗ ควบคุมการปฏิบัติ ๑. ด.ต.ทรงพล เสนสอน จัดทำข้อมูล ๒. ส.ต.ท.พงศกร ศรีทน เผยแพร่ลงเว็บไซต์

	ข้างต้นได้ จากเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ	
๐๑๑ สถิติผลการดำเนินงาน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ข้อมูลสถิติผลการดำเนินงาน - ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานี ตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานใน รอบ ๖ เดือนแรก - แยกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ทุกเดือน ๑. ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติด้านคดีตาม ระบบ CRIMES ๒. ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ การตั้งจุด ตรวจ จุดสกัด - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถ อ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูล ในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word	พ.ต.ท.พงศ์สิน สุริยะอรุณศิริ รอง ผกก.ป.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ ๑. ด.ต.ทรงพล เสนสอน จัดทำข้อมูล งานอำนวยความสะดวก ๒. ส.ต.ท.พงศกร ศรีทน จัดทำข้อมูล งานป้องกัน ปราบปราม เผยแพร่ลงเว็บไซต์ ๓. ด.ต.เทวัญ โพธินาม จัดทำข้อมูล งานสอบสวน ๔. ด.ต.นิคม อามาศย์เสนา จัดทำข้อมูล งานสืบสวน ๕. ส.ต.อ.ณัฐปคัลย์ ชุ่มปก จัดทำข้อมูล งานจราจร

๐๑๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีและการรายงานผล	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี • แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี • รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ตุลาคม ๖๗-มีนาคม ๖๘) • มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ • ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหาอุปสรรค • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ข้อมูลในรูปแบบ ไฟล์ Excel เท่านั้น	พ.ต.ท.พงศ์สิน สุริยะอรุณศิริ รอง ผกก.ป.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ ๑. ด.ต.ทรงพล เสนสอน จัดทำข้อมูล ๒. ส.ต.ท.พงศกร ศรีทน เผยแพร่ลงเว็บไซต์
--	--	--

๐๑๓ ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปราม การกระทำความผิดทางอาญา	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ - ข้อมูลกองทุนเพื่อการสืบสวนและ สอบสวนคดีอาญา ที่สถานีตำรวจได้รับ การจัดสรรและการใช้จ่าย เงินกองทุน ฯ ในรอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel และ ไฟล์ Word - ข้อมูลจัดทำตามตารางตัวอย่าง สามารถปรับได้ตาม ความเหมาะสม	พ.ต.ท.พงศ์สิน สุริยะอรุณศิริ รอง ผกก.ป.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ ๑. ด.ต.ทรงพล เสนสอน จัดทำข้อมูล ๒. ส.ต.ท.พงศกร ศรีทน เผยแพร่ลงเว็บไซต์ ๓. ด.ต.นิคม อามาศย์เสนา จัดทำข้อมูล
๐๑๔ ประกาศต่างๆ ที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ - ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของ สถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ จะ ตั้ อ ง ดำ เนิ น ก าร ต าม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ได้แก่ - ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้นเผยแพร่เป็นประจำทุกครั้งที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง - ให้อัปโหลดไฟล์ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้างเป็นประกาศต่างๆ ที่ดำเนินการ ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ และขอให้ลงนามโดย	พ.ต.ท.พงศ์สิน สุริยะอรุณศิริ รอง ผกก.ป.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ ๑. ด.ต.ทรงพล เสนสอน จัดทำข้อมูล ๒. ส.ต.ท.พงศกร ศรีทน เผยแพร่ลงเว็บไซต์

	หัวหน้าสถานี ตำรวจด้วย ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการ จัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น และมีการเผยแพร่เป็น ประจำทุกครั้งที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง	
๐๑๕ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ - สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (สร.๑) ประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัด จ้าง ได้แก่ งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง - ราคา กลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคาและราคา ที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป เลขที่และวันที่ของ สัญญา หรือ ข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เป็นต้น - สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็น ราย เดือน เผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน - ข้อมูลที่เปิดเผย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ - กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ใด ให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง • เผยแพร่ทั้งในรูปแบบไฟล์PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบ ไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word	พ.ต.ท.พงศ์สิน สุริยะอรุณศิริ รอง ผกก.ป.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ ๑. ด.ต.ทรงพล แสนสอน จัดทำข้อมูล ๒. ส.ต.ท.พงศกร ศรีทน เผยแพร่ลงเว็บไซต์

๐๑๖ หลักเกณฑ์การบริหาร และ พัฒนากำลังพล	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ • สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหาร กำลังพลและการพัฒนา กำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล - หลักเกณฑ์การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางสำนักงาน ตำรวจแห่งชาติ	พ.ต.ท.พงศ์สิน สุริยะอรุณศิริ รอง ผกก.ป.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ ๑. ด.ต.ทรงพล เสนสอน จัดทำข้อมูล ๒. ส.ต.ท.พงศกร ศรีทน เผยแพร่ลงเว็บไซต์
๐๑๗ ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ • ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการ ทุจริต และ ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ของ สถานีตำรวจ • ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิ ชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานี ตำรวจ • มีข้อมูลการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่ อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียน ให้ระบุไม่มีเรื่อง ร้องเรียน) • เป็นข้อมูลในระยะเวลา ๖ เดือนแรก ของ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ระบุ ข้อมูลใน การจัดทำ ณ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘	พ.ต.ท.พงศ์สิน สุริยะอรุณศิริ รอง ผกก.ป.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ ๑. ด.ต.ทรงพล เสนสอน จัดทำข้อมูล ๒. ส.ต.ท.พงศกร ศรีทน เผยแพร่ลงเว็บไซต์

๐๑๘ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ - ประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti Bribery Policy) โดยผู้บริหารสูงสุดของสถานีดำรวจ คน ปัจจุบัน และให้เผยแพร่ฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษ ควบคู่กับฉบับภาษาไทย - เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย - วัตถุประสงค์- ขอบเขตใช้บังคับกับใครบ้าง - นิยามคำว่า สินบน หมายถึง อะไรบ้าง รวมถึงการรับ ของขวัญ ของกำนัล (Gift) ค่าอำนวยความสะดวก เครื่องแสดงไมตรีจิต การรับบริจาค การ รับเลี้ยง และ ประโยชน์ในลักษณะ เดียวกัน เมื่อการเสนอ การให้ หรือการ รับที่สามารถพิจารณาอย่างเป็นเหตุเป็น ผลได้ ว่าเป็นสินบน และรวมถึงการให้ หรือรับกัน ภายหลัง (การรับของขวัญ จากการปฏิบัติหน้าที่ จะแตกต่างจาก การรับโดยธรรมจรรยา ซึ่งหมายถึง การ รับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดอันอาจ คำนวณเป็นเงินได้จาก บุคคลที่ให้แก่ใน โอกาสเทศกาล หรือวันสำคัญ ดังนั้น การรับของขวัญ ของกำนัล หรือสินน้ำใจ - จากการ ปฏิบัติหน้าที่ อาจเป็นการรับสินบน นโยบายจึงต้อง กำหนดให้ ชัดเจน) - การฝ่าฝืนนโยบายจะมีมาตรการ จัดการอย่างไร - มาตรการติดตาม ตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้ง เบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ แจ้ง - เบาะแส การรักษาความลับ - ระบุวัน เดือน ปี ที่ ประกาศหมายเหตุ:	พ.ต.ท.พงศ์สิน สุริยะอรุณศิริ รอง ผกก.ป.๗ ควบคุมการปฏิบัติ ๑. ด.ต.ทรงพล เสนสอน จัดทำข้อมูล ๒. ส.ต.ท.พงศกร ศรีทน เผยแพร่ลงเว็บไซต์
---	---	--

	แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ ตามความเหมาะสม อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญ และของ กำนัลทุกชนิด(No Gift Policy) จากการปฏิบัติ หน้าที่ • แสดงอินโฟกราฟิกของหน่วย	
๐๑๙ การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ • แสดงกิจกรรมการมีส่วนร่วมของ หัวหน้าสถานีตำรวจ คนปัจจุบัน ในการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมการต่อต้านการ ททุจริต/สินบนในหน่วยงาน • เป็นการดำเนินการของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ • แสดงข่าวกิจกรรมของหัวหน้าสถานีตำรวจ หมายเหตุ : ขอให้หัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบัน มีส่วนร่วมในการชี้แจง เน้นย้ำ ให้ข้อมูล การประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity&Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ให้เจ้าหน้าที่ ตำรวจในหน่วยงาน ได้รับรู้ รับทราบ ด้วย	พ.ต.ท.พงศ์สิน สุริยะอรุณศิริ รอง ผกก.ป.๗ ควบคุมการปฏิบัติ ๑. ด.ต.ทรงพล เสนสอน จัดทำข้อมูล

๐๒๐ การประเมินความเสี่ยง ต่อ การรับสินบน	การประเมินความเสี่ยงต่อการรับ สินบน • แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และ แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ • ทำการประเมินความเสี่ยงจากกระบวนการงานในการใช้ อำนาจและ ตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน • ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่าง น้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้ - ชื่อ กระบวนการ/งาน/โครงการ ของ แต่ละสายงาน - เกณฑ์ในการประเมิน ความเสี่ยงต่อการรับสินบน - ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับ สินบน (เหตุการณ์ หรือรูปแบบ พฤติการณ์ต่อการรับสินบน) - ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน - แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการ รับสินบน	พ.ต.ท.พงศ์สิน สุริยะอรุณศิริ รอง ผกก.ป.๗ ควบคุมการปฏิบัติ ๑. ด.ต.ทรงพล เสนสอน จัดทำข้อมูล ๒. ส.ต.ท.พงศกร ศรีทน เผยแพร่ลงเว็บไซต์
---	---	---

๐๒๑ ก าร ร าย ง าน ผล ก าร ดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อ จัดการ รับ สินบน • เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่ สอดคล้อง กับมาตรการหรือการ ดำเนินการเพื่อบริหาร จัดการความเสี่ยง ต่อการรับสินบน ประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้ (๑) ผลการดำเนินการตามมาตรการการ จัดการ ความเสี่ยงต่อการรับสินบน แยก ตามสายงาน (๒) แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการ ตาม มาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการ รับ สินบน	พ.ต.ท.พงศ์สิน สุริยะอรุณศิริ รอง ผกก.ป.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ ๑. ด.ต.ทรงพล เสนสอน จัดทำข้อมูล ๒. ส.ต.ท.พงศกร ศรีทน เผยแพร่ลงเว็บไซต์
๐๒๒ คู่มือหรือแนวทางการ ปฏิบัติตามมาตรฐานทาง จริยธรรม	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตาม มาตรฐานทาง จริยธรรม • แสดงการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการ ปฏิบัติ ตาม มาตรฐานทางจริยธรรมของ สถานีดำรวจ • ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตาม ประมวลจริยธรรม ของสำนักงานตำรวจ แห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๔ (ประกาศ ราช กิจจา นุเบกษา วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔) • การจัดทำคู่มือหรือแนวทางให้มีแนว ปฏิบัติที่เข้าใจ ง่าย ได้แก่แสดงตัวอย่าง ประกอบ หรือ พฤติกรรมที่ พึงประสงค์ (Do & Don't) ตามบทบาทภารกิจของ สถานี ตำรวจ	พ.ต.ท.พงศ์สิน สุริยะอรุณศิริ รอง ผกก.ป.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ ๑. ด.ต.ทรงพล เสนสอน จัดทำข้อมูล ๒. ส.ต.ท.พงศกร ศรีทน เผยแพร่ลงเว็บไซต์

๐๒๓ การจัดการทรัพย์สินของ ราชการ ของบริจาด การจัดเก็บ ของกลาง และการรายงานผล	การจัดการทรัพย์สินของราชการและ ของ บริจาด • แสดงการวางระบบการดูแลจัดการ ทรัพย์สิน เพื่อ ป้องกันการนำทรัพย์สิน ของ ราชการและของบริจาดไป ใช้เพื่อ ประโยชน์ส่วนตน โดยมีอย่างน้อย ดังนี้ - จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ อาวุธ ยุทโธปกรณ์ และของบริจาด - กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแล รักษา ตรวจนับ ตรวจสอบสภาพการใ้ งาน ทรัพย์สินของราชการและ ของ บริจาด โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มี ความเสี่ยง ต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ - ตรวจสอบและตรวจนับอาวุธ ยุทโธปกรณ์ของ สถานี ตำรวจเพื่อให้มี ความพร้อมต่อการใ้ งานในการกิจ ประจำวัน - กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่าย ทรัพย์สินของ ราชการหรือของบริจาดไป ใช้ปฏิบัติงาน ที่ชัดเจน - แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้าง ความรู้ ความ เข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถ ใช้ทรัพย์สินของราชการ และของบริจาด ได้อย่างถูกต้อง การจัดเก็บของกลาง • แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษา ของ กลาง ที่ยึด อาศัยเพื่อป้องกันไม่ให้ ถูก สับเปลี่ยน หรือไม่นำเข้า ระบบ หรือ เข้า ระบบบางส่วน เพื่อแลกกับการเรียก รับ ผลประโยชน์ทั้งทางคดีและรับ ทรัพย์สิน มี ระบบ ควบคุมที่เพียงพอ และเหมาะสม ตามประเภทของของ กลางนั้นๆ	พ.ต.ท.พงศ์สิน สุริยะอรุณศิริ รอง ผกก.ป.๗ ควบคุมการปฏิบัติ ๑. ด.ต.ทรงพล เสนสอน จัดทำข้อมูล ๒. ส.ต.ท.พงศกร ศรีทน เผยแพร่ลงเว็บไซต์
---	--	---

	รายงานผลการปฏิบัติ • รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สิน ของทางราชการ ของบริจาค การจัดเก็บของกลาง • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	
๐๒๔ มาตรการการยกระดับคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน • การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของ สถานีตำรวจ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของ สถานี - ผกก./หน.สภ. ชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับ การประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน • กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ๓ ด้านดังต่อไปนี้ (๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวก	พ.ต.ท.พงศ์สิน สุริยะอรุณศิริ รอง ผกก.ป.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ ๑. ด.ต.ทรงพล เสนสอน จัดทำข้อมูล ๒. ส.ต.ท.พงศกร ศรีทน เผยแพร่ลงเว็บไซต์

	สะดวกให้กับผู้มารับบริการ ๑.๑ จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี ๑.๒ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน ๑.๓ ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ (๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจภูธรท่าเรือให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ ๒.๑ ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ ๒.๒ ป้ายพันธะสัญญา - (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ) ๒.๓ ป้าย No Gift Policy ๒.๔ ป้ายประชาสัมพันธ์ช่องทางการติดต่อสื่อสารของสถานีตำรวจภูธรท่าเรือ (๓) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ ๓.๑ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน ๓.๒ การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ ๓.๓ การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง	
--	---	--

๐๒๕ การรายงานผล การดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน • เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการ การยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงานตาม ข้อ ๐๒๔ ที่สถานีตำรวจได้ ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาจุดบริการ อย่างน้อย ประกอบด้วย (๑) ผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับ คุณธรรม และความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน/One Stop Service (๒) ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการนำมาตรการไปปฏิบัติ จริง/ การพัฒนาจุดบริการ อย่างเป็นรูปธรรม - ภาพ จุดประชาสัมพันธ์/สอบถาม ความ คืบ หน้าการดำเนินคดี - ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ - ภาพป้ายพันธะสัญญา - (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุง ข้อมูล ให้ทันสมัยอยู่เสมอ) - ภาพป้าย No Gift Policy - ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ - ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการ ประชาชน - ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุม การมอบหมาย เจ้าภาพ/ผู้รับผิดชอบ การ ยกระดับการ เผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ (OIT) - ภาพการประชุมกำกับติดตามโดยหัวหน้าสถานี	พ.ต.ท.พงศ์สิน สุริยะอรุณศิริ รอง ผกก.ป.๗ ควบคุมการปฏิบัติ ๑. ต.ต.ทรงพล เสนสอน จัดทำข้อมูล ๒. ส.ต.ท.พงศกร ศรีทน เผยแพร่ลงเว็บไซต์
---	---	--

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การปรับปรุงและจัดทำเว็บไซต์		
เว็บไซต์ สถานีตำรวจ	จัดทำเว็บไซต์หลักของสถานี	๑. สว.อก.สม.ท่าเรือ ๒. เจ้าหน้าที่ Admin สม.ท่าเรือ
ปรับปรุงเว็บไซต์	เจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์สถานี(Admin) ลงข้อมูลเป็นปัจจุบัน เปิดเผย ข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ	๓. สว.อก.สม.ท่าเรือ ๔. เจ้าหน้าที่ Admin สม.ท่าเรือ
ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ		
การออกคำสั่งคณะทำงาน และมีการมอบหมายหน้าที่ ชัดเจน	ต้องดำเนินการออกคำสั่งของหน่วย มอบหมายให้มี เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ข้อมูลการเผยแพร่ ที่ชัดเจน โดย ให้ผู้บังคับบัญชา กำชับ กำกับติดตาม ให้ส่งข้อมูลให้ เจ้าหน้าที่ดำเนินการเผยแพร่ ข้อมูลสาธารณะได้เป็น ปัจจุบัน งาน	อำนวยการจัดทำคำสั่ง ทุกสายงานเป็น ผู้รับผิดชอบทำข้อมูล หัวหน้าทุกสายงาน ควบคุมการ ปฏิบัติ
การประชุมขับเคลื่อน และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	หัวหน้าสถานีกำกับดูแล

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่ง ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)
ของสถานีตำรวจภูธร ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใภายในหน่วยงาน สภ.ท่าเรือ

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๑) การปฏิบัติหน้าที่	การพัฒนายกระดับการให้บริการ จุดประชาสัมพันธ์/ สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี -ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	การจัดให้มีผู้ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์บนสถานีตำรวจ เพื่อให้คำแนะนำขั้นตอนการติดต่อกันแก่ ผู้มาใช้บริการ หรือผู้มาติดต่อราชการ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตใจของการบริการที่ดี มีความเป็นมิตร ใจกว้างและกิริยาอาการสุภาพ แสดงการให้เกียรติผู้มาติดต่อราชการ	จัดเวรข้าราชการตำรวจปฏิบัติหน้าที่	ติดประกาศผู้ทำหน้าที่ให้ผู้มาติดต่อทราบ สื่อสารผ่าน website ของสถานี	ทุกวัน	งานอำนวยการจัดทำแผ่นป้าย สว.อก.๑ ควบคุมการปฏิบัติ สืบเวรทุกนาย ผู้ปฏิบัติ รอง ผกก.ป.๑ควบคุมการปฏิบัติ	ทุก ๑ เดือน
	ห้อง One Stop Service	วางระบบขั้นตอนการปฏิบัติงานตามมาตรฐานพันธะสัญญา และการนำไปสู่การปฏิบัติ - งานอำนวยการ - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสืบสวน - งานสอบสวน	ติดป้ายพันธะสัญญาของสถานีตำรวจในห้อง One Stop Service	สื่อสารผ่าน website ของสถานี	๓๐ มี.ค.๖๘	งานอำนวยการจัดทำแผ่นป้าย สว.อก.๑ผู้ควบคุมการปฏิบัติ งานสอบสวน ผู้ปฏิบัติ รอง ผกก.(สอบสวน)๑ ควบคุมการปฏิบัติ	ภายในวันที่ ๓๑ มี.ค.๖๘
	เพิ่มจุดเผยแพร่ คู่มือ ขั้นตอนการให้บริการ และเผยแพร่ e service	-ประชาสัมพันธ์ คู่มือ checklist และขั้นตอนการให้บริการ	ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ	สื่อสารโดยสื่อประชาสัมพันธ์ info graphic ณ	๓๐ มี.ค.๖๘	งานอำนวยการ สว.อก.๑ ผู้ควบคุม ส.ต.ต.พงศกร ศรีทน	



สถานีตำรวจภูธรท่าเรือ

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่ง ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

ของสถานีตำรวจภูธร ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.ท่าเรือ

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
		และ e -service	- info graphic ๕ แผ่น จำนวน ๕ จุด	จุดบริการ ลง website ของสถานี		จนท.จัดทำป้าย	ทุก ๑ เดือน
	การจัดเวรเหลื่อมเวลา	การจัดเวร เหลื่อมเวลาการให้บริการ โดยเจ้าหน้าที่ ผลัดใหม่ต้องมาผลัดเปลี่ยนก่อนเวลาปฏิบัติเวลา ๑๕ นาที และพร้อมปฏิบัติในเวลาเวร	- info graphic ๑ แผ่น ตารางเวร - ติด ๑ จุด ณ จุดประชาสัมพันธ์	สื่อสารสร้างการรับรู้ ความใส่ใจการให้บริการต่อกลุ่มดังกล่าว ผ่าน line group ต่าง ๆ ติดประกาศ	๑๕ มี.ค.๖๘	สิบเวร ทุกนาย รอง ผกก.ป.๗ผู้ควบคุม ส.ต.ต.กิตติศักดิ์ กำภูเดาะ จนท.จัดทำป้าย	ทุก ๑ เดือน
	เผยแพร่มาตรการป้องกันการรับสินบนและ No Gift Policy	จัดทำสื่อเผยแพร่มาตรการป้องกันการรับสินบนและ No Gift Policy ทำป้าย ประกาศ ติดจุดบริการและประกาศทางเว็บไซต์ของหน่วย	- info graphic ๒ แผ่น - ติด ณ จุดบริการประชาชน และห้องธุรการ	สื่อสารสร้างการรับรู้ ความใส่ใจการให้บริการต่อกลุ่มดังกล่าว ผ่าน fb ผ่าน line group ต่าง ๆ ลง website ของสถานี	๑๕ มี.ค.๖๘	งานอำนวยการ สว.อก.๗ ผู้ควบคุม ส.ต.ต.ธีระยุทธ เจริญผล จัดทำป้ายและประกาศ	ทุก ๑ เดือน
	นำมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตของแต่ละฝ่าย สู่การ	ดำเนินการตามมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริต	รายงานผลตามมาตรการความเสี่ยงแต่	ประชาสัมพันธ์ มาตรการ	๑๕ มี.ค.๖๘	หัวหน้างานทุกสายงานเป็นผู้ควบคุม	ทุก ๑ เดือน



สถานีตำรวจภูธรท่าเรือ

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)
ของสถานีตำรวจภูธร ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.ท่าเรือ

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
	ปฏิบัติ	ของแต่ละฝ่าย โดยจัดอบรมและทำการ ประชุมร่วมกัน ให้เห็นถึง มาตรการ	ละสายงาน มีผลการ ดำเนินการ งานละ ๑ รายงาน	ป้องกันความ เสี่ยงการทุจริต ใน line group อย่างต่อเนื่อง		เจ้าหน้าที่ ธุรการแต่ละ สายงาน รายงานผล	
๒) การใช้งบประมาณ	เผยแพร่ข้อมูลงบประมาณของ สถานีตำรวจ	จัดทำ info graphic สรุป ข้อมูลงบประมาณและการใช้ งบประมาณ ของสถานีตำรวจ	- ข้อมูลข้อสั่งการจาก หน่วยงาน -info graphic แนะนำ ข้อมูล	จัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ ลงเว็บไซต์ สถานีตำรวจ และส่งข้อมูลใน Line กลุ่มหน่วย ส่งเป็นประจํา ทุกครั้งที่ได้รับ แจ้งงบประมาณ จาก ภ.จว. พระนครศรีอยุธยา	๒๐ มี.ค. ๖๘ และต้องสื่อสาร ในเรื่องดังกล่าว ทุก ๒ วัน	สว.อก.๗เป็นผู้ควบคุม ร.ต.ท.หญิงสมบัตร์ ศรี เผ่าเอี่ยม ส.ต.ต.ธีระยุทธ เจริญผล เจ้าหน้าที่การเงิน จัดทำ ข้อมูล	ทุก ๑ เดือน
๓) การใช้อำนาจ	การส่งเสริมคุณธรรมในการ	ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานี สื่อสาร	- info graphic ๖ แผ่น	สื่อสารสร้างการ	๑๕ มี.ค.๖๘	สว.อก๗ผู้ควบคุม	ทุก ๑ เดือน



สถานีตำรวจภูธรท่าเรือ

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

ของสถานีตำรวจภูธร ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.ท่าเรือ

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
	บริหารงานบุคคล	แนวทางการบริหารกำลังพลด้านการมอบงาน การเลื่อนเงินเดือน เลื่อนระดับ การพิจารณาความดีความชอบ ฯลฯ	- ติด ๖ จุด ณ จุดบริการประชาชน ชั้น ๑ และตู้ยามของ สถานี ๕ ตู้	รับรู้ ป้ายพบ การทุจริต ความ ไม่เป็นธรรมแจ้ง พ.ต.อ.ปองภพ ประสพพิชัย ผกก.สภ.ท่าเรือ ดังกล่าว ผ่าน fb , website ของ สถานี, line group ต่าง ๆ ของหน่วย		ส.ต.ท.พงศกร ศรีทน จัดทำป้าย หัวหน้า ตู้ยามทุกตู้ นำไปติดตั้ง	
๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ	การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาด และการจัดเก็บของกลาง และสำนวนการสอบสวนคดีอาญาและคดีจราจร	-จัดทำมาตรการการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาด และการจัดเก็บของกลาง และแนวทางการปฏิบัติ	จัดทำคำสั่งประกาศแล้วเสร็จ ประกาศทาง website ของสถานี	ลงประกาศทาง website ของ สถานี	๓๐ มี.ค.๖๘	สว.อก.๗ผู้ควบคุม ส.ต.ต.ธีระยุทธ เจริญผล จนท พัสดุ จัดทำ ประกาศ	ทุก ๑ เดือน
		สื่อสาร วิธีการยืม คืน วิธีการใช้ทรัพย์สินทางราชการ อย่างไรให้ถูกต้อง โดยจัดทำประกาศ ลงชั้นตอน	- ลงประกาศทาง website ของสถานี	ทาง website ของสถานี	๓๐ มี.ค.๖๘	สว.อก.๗ผู้ควบคุม ส.ต.ต.ธีระยุทธ เจริญผล จนท พัสดุ จัดทำ ประกาศ	ทุก ๑ เดือน



สถานีตำรวจภูธรท่าเรือ

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

ของสถานีตำรวจภูธร ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.ท่าเรือ

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต	การป้องกันการทุจริต	๑.จัดอบรมการต่อต้านการรับสินบน ๒.อบรมการต่อต้านการทุจริต และ ๓.อบรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการตำรวจในสังกัด	มีข่าวกิจกรรมการดำเนินการลงประชาสัมพันธ์ทางสื่อออนไลน์ต่าง ๆ และลงเว็บไซต์หน่วย	ทุกนายได้รับทราบและลงลายมือชื่อผู้เข้ารับการอบรม	๓๐ มี.ค.๖๘	พ.ต.อ.ปองภพ ประสบพิชัยผกก.สภ.ท่าเรือ เป็นวิทยากร ข้าราชการตำรวจทุกนายเข้าร่วม	ทุกเดือน ๑ เดือน
	เผยแพร่แผนป้องกันการทุจริตของสถานีตำรวจ	-จัดทำแผน การต่อต้านการรับสินบน ให้แล้วเสร็จ -เผยแพร่ผ่าน website ..	- ๑ แผน - แล้วเสร็จในเวลาที่กำหนด แผน และมี url ให้สามารถเข้าถึงข้อมูลแผนได้ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๗	ทาง website ของสถานี	๓๐ มี.ค.๖๘	สว.อก.๙ผู้ควบคุม ร.ต.อ.หญิงสุพรรณิ พงษ์ภมร นิธิอักษรโรจน์ จัดทำแผน	ทุก ๑ เดือน
๖) คุณภาพการดำเนินงาน	เพิ่มช่องทางการเผยแพร่คู่มือการให้บริการ	.จัดทำคู่มือการให้บริการ ประกาศให้ประชาชนได้รับทราบ	คู่มือแต่ละสายงาน กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ที่ประชาชนควรทราบ	ทาง website ของสถานี	๓๐ มี.ค.๖๘	สว.อก.๙ผู้ควบคุม ด.ต.ทรงพล แสนสอน จัดทำคู่มือ	ทุก ๑ เดือน
		เพิ่มช่องทางการเผยแพร่คู่มือ	ทำป้าย info graphic	ติดที่จุดบริการ	๓๐ มี.ค.๖๘	สว.อก.๙ผู้ควบคุม	ทุก ๑ เดือน



สถานีตำรวจภูธรท่าเรือ

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่ง ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)
ของสถานีตำรวจภูธร ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใภายในหน่วยงาน สภ.ท่าเรือ

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
		การให้บริการ	ดาวโหลดคู่มือที่นี่ เป็นคิวอาร์โค้ดสแกนให้ ดาวโหลดข้อมูล	และเผยแพร่ทาง website ของ สถานี		ด.ต.ทรงพล เสนสอน จัดทำคู่มือ	
	อบรมปลูกฝังให้ข้าราชการ ตำรวจไม่เลือกปฏิบัติ ต่อผู้มา ติดต่อราชการ	จัดการประชุมชี้แจงสร้าง จิตสำนึก	ทำป้าย info graphic วิธีปฏิบัติ	เผยแพร่ทาง website ของ สถานี	๓๐ มี.ค.๖๘	สว.อก.๗ผู้ควบคุม ส.ต.ท.พงศกร ศรีทน จัดทำป้าย	ทุก ๑ เดือน
		ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ผู้มา ติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย และถูกต้อง	ทำป้าย info graphic วิธี การเข้าถึงข้อมูล และร่วมตอบแบบ ประเมินความพึงพอใจ	เผยแพร่ทาง website ของ สถานี เจ้าหน้าที่ประจำ จุด บริการ ประชาชน ชี้แจง แนะนำ	๓๐ มี.ค.๖๘	สว.อก.๗ผู้ควบคุม ส.ต.ท.พงศกร ศรีทน จัดทำป้าย	ทุก ๑ เดือน
		การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการ ประชาชน	ป้ายบอกชัดเจน จัด ห้องพักประชาชน บริการน้ำดื่ม ที่จอดรถ และห้องน้ำ สะอาด	เผยแพร่ทาง website ของ สถานี	๓๐ มี.ค.๖๘	สว.อก.๗ผู้ควบคุม ส.ต.ท.พงศกร ศรีทน จัดทำป้าย	ทุก ๑ เดือน



สถานีตำรวจภูธรท่าเรือ

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่ง ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

ของสถานีตำรวจภูธร ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.ท่าเรือ

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๓) ประสิทธิภาพในการสื่อสาร	เพิ่ม content สื่อสาร ภาพลักษณ์การให้บริการ ความทันสมัย ความโปร่งใส ความเป็นธรรม	เผยแพร่ช่องทาง ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน และเพิ่มข่าวสารภาพลักษณ์ที่ทันสมัย /การปรับปรุง กระบวนการต่าง ๑ ระบบ e service (มี content สะดวกขึ้น เร็วขึ้น อย่างไร สะดวกอย่างไร ไม่ ต้องมา ณ จุดบริการอย่างไร ทำได้ที่บ้านผ่าน online ได้ อย่งไร)	ข่าว ๕ ข่าวต่อเดือน / และเผยแพร่ในเครือข่าย ผู้รับบริการอย่าง ต่อเนื่อง	และ เผยแพร่ ทาง website ของสถานี info graphic ๑ แผ่น ตั้งไว้ ณ จุดบริการ	๓๐ มี.ค.๖๘	สว.อก.๗ผู้ควบคุม ส.ต.ท.พงศกร ศรีทน จัดทำป้าย	ทุก ๑ เดือน
	เพิ่มช่องทาง การ ประชาสัมพันธ์ช่องทาง ร้องเรียนการทุจริตและช่อง ทางการรับฟังความคิดเห็น	เพิ่มช่องทาง ผ่านอินโฟ กราฟฟิก บอก ช่องทางแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต จัดทำประกาศของสถานี	๑ ช่องทาง เป็น Messenger Live chat	info graphic ๑ แผ่น ตั้งไว้ ณ จุดบริการ และ เผยแพร่ ทาง website ของสถานี	๓๐ มี.ค.๖๘	สว.อก.๗ผู้ควบคุม ส.ต.ต.ธีระยุทธ เจริญผล จัดทำประกาศ ส.ต.ท.พงศกร ศรีทน จัดทำป้าย	ทุก ๑ เดือน
	ยกระดับการเผยแพร่ ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การจัดทำเว็บไซต์/ ปรับปรุงข้อมูลให้เป็น	เว็บไซต์ ของหน่วย https://mueangchain	และ เผยแพร่ ทาง website	๓๐ มี.ค.๖๘	สว.อก.๗ผู้ควบคุม ส.ต.ต.ธีระยุทธ เจริญผล	ทุก ๑ เดือน



สถานีตำรวจภูธรท่าเรือ

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)
ของสถานีตำรวจภูธร ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.ท่าเรือ

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
		ปัจจุบัน	at.chainat.police.go.th/	ของสถานี แจ้งทาง เฟสบุค และ ไลน์กลุ่ม ต่าง ๆ		ดูแลระบบข้อมูล สารสนเทศของหน่วย	
		การจัดทำข้อมูล สาธารณะตามเกณฑ์การ ประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ	จัดทำข้อมูลตามคู่มือ การประเมิน ITA ของ สถานีตำรวจประจําปี งบประมาณ ๒๕๖๗	เผยแพร่ทาง website ของ สถานี	ตามปฏิทิน กิจกรรม การ ประเมินของ ปปช.	สว.อก.๗ผู้ควบคุม เจ้าหน้าที่ตามคำสั่ง คณะทำงานขับเคลื่อน และกำกับติดตามการ ประเมิน ITA ของ สภ. ท่าเรือ	ทุก ๑ เดือน
		การกำกับติดตามการ เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ อย่างต่อเนื่อง	จัดทำข้อมูลตามคู่มือ การประเมิน ITA ของ สถานีตำรวจประจําปี งบประมาณ ๒๕๖๗	เผยแพร่ทาง website ของ สถานี	ตามปฏิทิน กิจกรรม การ ประเมินของ ปปช.	สว.อก.๗ผู้ควบคุม เจ้าหน้าที่ตามคำสั่ง คณะทำงานขับเคลื่อน และกำกับติดตามการ ประเมิน ITA ของ สภ. ท่าเรือ	ทุก ๑ เดือน
๘) การปรับปรุงระบบ การทำงาน	พัฒนา ระบบการให้บริการ on line (บูรณาการแผนการ พัฒนาระบบเทคโนโลยี	ระบบการให้บริการ E-SERVICE	ระบบแจ้งความออนไลน์ ระบบ POLICE ๔.๐	ทำ Info graphic ด้านละ ๑ แผ่น	๓๐ มี.ค.๖๘	หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม	ทุก ๑ เดือน



สถานีตำรวจภูธรท่าเรือ

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)
ของสถานีตำรวจภูธร ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.ท่าเรือ

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
	สารสนเทศของหน่วยงาน)		ระบบการแจ้งความ คืบหน้า สถิติคดี อาญา ระบบ CRIMES	ทำป้ายติด ณ จุด ONE STOP SERVICE เผยแพร่ทาง website ของ สถานี			
๙) การเปิดเผยข้อมูล	ข้อมูล OIT ที่หน่วยจัดทำ 0๑- 0๒๕	ดำเนินการคู่มือ การประเมิน ITA ของสถานีตำรวจ ประจําปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (ตามรายละเอียดแนบท้าย มาตรการนี้)	เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ครบทุกกิจกรรม	เผยแพร่ทาง website ของ สถานี	ตามปฏิทิน กิจกรรม ITA ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘	ตามคำสั่ง สภ ท่าเรือ ที่ ๒๐๐/๒๕๖๗ ลง ๑๙ ธ.ค.๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงาน ITA	ทุก ๑ เดือน
๑๐) การป้องกันการ ทุจริต		จัดทำข้อมูลการป้องกันการ ทุจริต	จัดทำประกาศต่อต้าน การรับสินบน จัดอบรมประชุมชี้แจง ข้าราชการในสังกัด มีแผนการดำเนินการ	Info graphic โครงสร้าง ๑ ชิ้นงาน NO GIFT POLICY	๓๐ มี.ค.๖๘	หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม	ทุก ๑ เดือน



สถานีตำรวจภูธรท่าเรือ

ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรท่าเรือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงเตรียมการประเมิน				
๑	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗	เตรียมความพร้อม	หน่วยงานทำความเข้าใจแนวทางการประเมิน แต่งตั้งคณะทำงาน กำหนดแนวทางการเตรียมความ พร้อมรับการประเมิน การกำกับติดตาม พร้อม กำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน	ประธาน, รองประธาน และ คณะทำงาน
ช่วงดำเนินการประเมิน				
๑	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘	การลงทะเบียน และ การบันทึก ข้อมูลพื้นฐาน	การบันทึกข้อมูลพื้นฐาน มีขั้นตอนดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบดำเนินการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ และบันทึกข้อมูลพื้นฐานของหน่วย ตลอดจนติดต่อ ของผู้ประสานงาน และผู้บริหาร ๒) ผู้ดูแลระบบตั้งค่าจำนวนผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ๓) การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)	พ.ต.ท.สุพล จีวลายควบคุม ส.ต.ท.พงศกร ศรีทน ผู้ดูแลระบบ

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงดำเนินการประเมิน(ต่อ)				



สถานีตำรวจภูธรท่าเรือ

๒	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๑ มิถุนายน ๒๕๖๘	เก็บข้อมูลแบบวัด การรับรู้ของ - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (IIT) กลุ่มตัวอย่าง ครบตามจำนวนชั้น ต่ำที่กำหนด ตามคู่มือ การเก็บรวบรวมข้อมูล -สถานีนำ URL หรือ QR code ให้ ตร.ในสังกัด ตอบแบบวัด IIT -ข้อมูลเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน มีขั้นตอน ดังนี้ ๑) พัฒนาระบบงาน การบริหารงบประมาณ การ บริหารงานบุคคล การจัดการทรัพยากรสินทางราชการ ส่งเสริมวัฒนธรรมสุจริต นำมาตรการ ป้องกันการ ทุจริตไปสู่การปฏิบัติ เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ สร้าง การรับรู้ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การพัฒนา หน่วยงานตามแนวทางการ ประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐอย่างต่อเนื่อง ๒) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทาง การตอบแบบวัด IIT โดยคำนึงถึงความปลอดภัย ของบุคลากรทุกส่วนงานและทุกระดับ ๓) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียภายในเข้ามาตอบตามระยะเวลาที่ กำหนดให้ครบตามจำนวนชั้นต่ำ ที่กำหนด	๑.พ.ต.ท.สุพล จิวลาย ๒.ส.ต.ท.พงศกร ศรีทัน ๓.ส.ต.ต.ธีระยุทธ เจริญผล รวบรวมข้อมูล จนท.ตร.ในสังกัดทุกนาย ปฏิบัติ
---	---	---	--	---

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงดำเนินการประเมิน(ต่อ)				
๓	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๑ มิถุนายน ๒๕๖๘	เก็บข้อมูลแบบวัด การรับรู้ของผู้ มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT) กลุ่มตัวอย่าง ไม่น้อยกว่า ๓๐๐ นาย/ สถานี	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก มีขั้นตอน ดังนี้ ๑) พัฒนาการปฏิบัติหน้าที่/การให้บริการ และการ อำนวยความสะดวก สะดวก เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ภาพลักษณ์องค์กรที่ทันสมัยและโปร่งใส ต่อ	ฝ่ายอำนวยการ ไม่น้อยกว่า ๓๐ ร.ต.ท.หญิงสมบัตร์ ศรีเผ่าเอี่ยม รวบรวมข้อมูล -ฝ่ายป้องกันปราบปรามไม่น้อยกว่า ๑๒๐ คน



สถานีตำรวจภูธรท่าเรือ

		-ฝ่ายอำนวยการ ไม่น้อยกว่า ๑๕ -ฝ่ายป้องกันปราบปรามไม่น้อยกว่า ๑๒๐ คน -ฝ่ายจราจร ไม่น้อยกว่า ๖๐ คน -ฝ่ายสืบสวนและงานสอบสวน ไม่น้อยกว่า ๑๐๕ คน -สถานีนำ URL หรือ QR code ให้ กับประชาชนที่รับบริการหรือมาติดต่อกับสถานี ตอบแบบวัด EIT -ข้อมูลเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง	ประชาชนผู้มารับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกอย่าง ต่อเนื่อง ๒) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด ETT โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการ ในการเข้าถึงช่องทางการตอบแบบวัด EIT ๓) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอกเข้ามาตอบตามระยะเวลาที่กำหนดให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำ ที่กำหนด ๔) ผู้มาติดต่อหรือรับบริการจากหน่วยงานในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สามารถเข้าตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานภาครัฐระดับ ต่ำกว่ากรมได้ด้วยตนเอง ดังนี้ -สถานตำรวจเข้าตอบโดยตรงที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/	ส.ต.ต.กิตติศักดิ์ ก่ำกุดเลาะ ส.ต.ต.นครินทร์ ผุผลผัน ส.ต.ต.อภิรักษ์ มลุจันท์ รวบรวมข้อมูล ชุดปฏิบัติการสายตรวจทุกชุด ตูยามทุกตู้ ปฏิบัติ -ฝ่ายจราจร ไม่น้อยกว่า ๖๐ คน จราจรทุกนาย ปฏิบัติ ด.ต.สหัส สุขศิริดำรงศักดิ์ รวบรวมข้อมูล -ฝ่ายสืบสวนและงานสอบสวน ไม่น้อยกว่า ๑๐๕ คน สืบสวนทุกนายปฏิบัติ ร.ต.อ.หญิงศรัณย์ สมบุญดี ส.ต.ท.ธนพล โทณพลิน รวบรวมข้อมูล -ฝ่ายสอบสวน พงส./ผู้ช่วย ทุกนาย ปฏิบัติ ร.ต.อ.ธนวัฒน์ คำผา ส.ต.ท.ณัฐกรวิน ขวัญเย็น รวบรวมข้อมูล
ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงดำเนินการประเมิน(ต่อ)				



๔	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘	เก็บข้อมูลแบบวัด การเปิดเผย ข้อมูล สาธารณะ (OIT)	การเก็บข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะมีขั้นตอนดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ตามแบบวัด OIT ๒) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ ตามแบบวัด OIT	พ.ต.ท.สุพล จั่วลายควบคุม ส.ต.ท.พงศกร ศรีทน ผู้ดูแลระบบ -รายชื่อ জনท.รับผิดชอบตามปฏิทิน กิจกรรม OIT (ผนวก ข.)

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงดำเนินการตรวจ OIT และกระบวนการอุทธรณ์				
๑	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘	การตรวจ OIT และการให้ข้อสังเกต	การตรวจให้คะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยหน่วยงานจะดำเนินการตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ และพิจารณาให้คะแนนแบบวัด OIT ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	ผู้บริหาร , ผู้ดูแลระบบ
๒	๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึง ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘	การชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการ เปิดเผยข้อมูล สาธารณะ OIT	เปิดโอกาสให้หน่วยระดับต่ำกว่ากรมยื่นอุทธรณ์ผลคะแนน การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านระบบสารสนเทศ https://itap.nacc.go.th/	ผู้บริหารอนุมัติ , ผู้ดูแลระบบ

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงสรุปผลและเผยแพร่ผลการประเมิน				
๑	เดือนสิงหาคม	การประมวลผลการประเมินและ	หน่วยประเมินตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	ผู้บริหารอนุมัติ



สถานีตำรวจภูธรท่าเรือ

	๒๕๖๘	จัดทำรายงานผลการประเมิน	(OIT) ของหน่วยงานระดับต่ำกว่ากรมที่ยื่นอุทธรณ์ เพื่อให้คะแนนแบบวัด (OIT)ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดสอบทานความถูกต้องและสรุปผล พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติมประกอบรายงานผลการประเมิน	ผู้ดูแลระบบ
๒	เดือน สิงหาคม ๒๕๖๘	การกลั่นกรองและนำเสนอผลการประเมิน รับรองผลก่อนการประกาศผลประกาศและเผยแพร่ผลการ ประเมิน	หน่วยประเมินดำเนินการเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณากลั่นกรอง และประกาศเผยแพร่ผล การประเมินต่อสาธารณะ ดาวน์โหลดผลการประเมินที่ระบบสารสนเทศ	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ
๓	เดือน กันยายน ๒๕๖๘	ประกาศและเผยแพร่ผลการประเมิน	สำนักงาน ป.ป.ช.ประกาศผลและเผยแพร่ผลการประเมินต่อสาธารณะซึ่งหน่วยงานสามารถดาวน์โหลด รายงานผลการประเมินรายหน่วยผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ

หมายเหตุ กำชับทุกนายดำเนินการโดยเคร่งครัดอย่าให้เกิดข้อบกพร่องหากติดขัดหรือมีข้อขัดข้องประการใดให้แจ้งประธานคณะทำงานทราบ

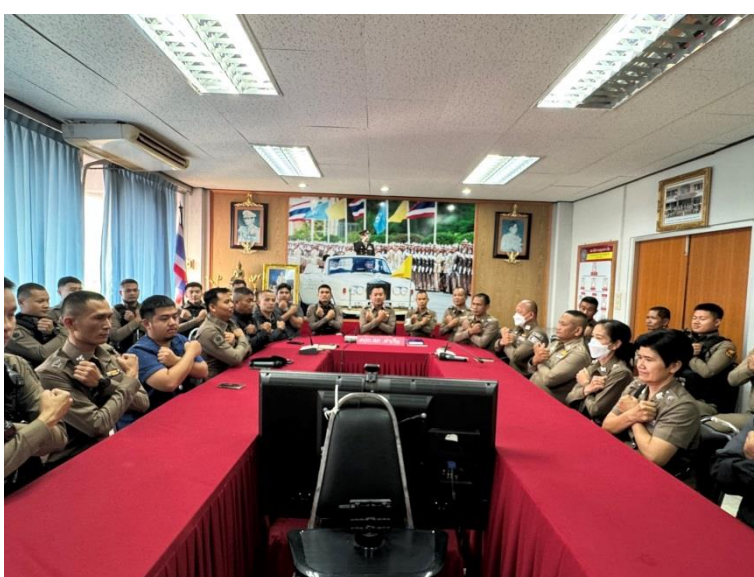
พ.ต.อ. 
(ปองภพ ประสบพิชัย)
ผกก.สภ.ท่าเรือ



สถานีตำรวจภูธรท่าเรือ

การประชุมชี้แจงของ ผกก.หัวหน้าสถานี ให้หัวหน้าทุกสายงานเพื่อชี้แจงให้ตำรวจในสังกัดรับทราบ และร่วม
ปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ๒๕๖๘

วันที่ ๑๙ ธ.ค.๖๗ ณ ห้องประชุมชั้น ๓ สภ.ท่าเรือ

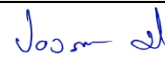
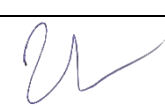
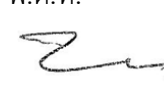




บัญชีลงชื่อรับทราบ

หัวหน้าผู้รับผิดชอบและคณะทำงานดำเนินการต่างๆ ตาม
มาตรการยกระดับส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ของ สถานีตำรวจท่าเรือ วันที่ ๑๙ ธ.ค.๖๗ ณ ห้องประชุมชั้น ๓ สภ.ท่าเรือ

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	พ.ต.อ.ปองภพ ประสบพิชัย	ผกก.สภ.ท่าเรือ	พ.ต.อ. 	หัวหน้า สถานี
๒	พ.ต.ท.ณัฐยุทธ์ แก้วปาน	รอง ผกก.ป.สภ.ท่าเรือ	พ.ต.ท. 	หัวหน้าสายงาน ป.
๓	พ.ต.ท.บุญชู สงสงค์	รอง ผกก.(สอบสวน).สภ. ท่าเรือ	พ.ต.ท. 	หัวหน้าสายงาน สอบสวน.
๔	พ.ต.ท.นพรัตน์ แก้วปาน	รอง ผกก.สส.สภ.ท่าเรือ	พ.ต.ท. 	หัวหน้าสายงาน สส.
๕	พ.ต.ต.สุพล จีวลาย	สว.อก.สภ.ท่าเรือ	พ.ต. 	หัวหน้าสายงาน อก.
๖	พ.ต.ท.เดชา รัตนภักดี	สว.(สอบสวน)(หัวสภ.ท่าเรือ	พ.ต.ท. 	คณะทำงาน
๗	พ.ต.ท.สมพร ผลประทุม	สว.สส.สภ.ท่าเรือ	พ.ต.ท. 	คณะทำงาน
๘	พ.ต.ท.วัชรพล ฤดีชุตีพร	สว.ป.สภ.ท่าเรือ	พ.ต.ต. 	คณะทำงาน

คณะผู้จัดทำ Police ITA 2025



สถานีตำรวจท่าเรือ

คำสั่งตำรวจภูธรท่าเรือ

ที่ ๒๐๐ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในสังกัด ตำรวจภูธรท่าเรือ

ด้วย สำนักงานตำรวจแห่งชาติ และสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ลงสู่สถานีตำรวจทั่วประเทศ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อเป็นการยกระดับและพัฒนามาตรการด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจทั่วประเทศ ทั้งในระดับนโยบายและระดับปฏิบัติ ให้บรรลุเป้าหมายแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) โดยมีเป้าหมายให้ภาพรวมประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใส การทุจริตมีแนวโน้มลดลงและประชาชน มีทัศนคติที่ไม่ยอมรับการทุจริต ซึ่งส่งผลให้การรับรู้ของนานาชาติเกี่ยวกับการทุจริตของประเทศไทย มีแนวโน้มดีขึ้น โดยสะท้อนผ่านผลการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ที่สูงขึ้นอันจะทำให้ประเทศไทยได้รับการยอมรับจากนานาชาติในเรื่องการป้องกันปราบปรามการทุจริต

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ในสังกัดตำรวจภูธรท่าเรือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ บรรลุตามเป้าหมายดังกล่าว จึงอาศัยอำนาจ ตามมาตรา ๖๖ แห่งพระราชบัญญัติตำรวจแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๕ แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ในสังกัดตำรวจภูธรท่าเรือ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- | | |
|---|------------------|
| ๑. ผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรท่าเรือ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองผู้กำกับการป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรท่าเรือ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. รองผู้กำกับการสืบสวนสถานีตำรวจภูธรท่าเรือ | กรรมการ |
| ๔. รองผู้กำกับการสอบสวนสถานีตำรวจภูธรท่าเรือ | กรรมการ |
| ๕. สารวัตรป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรท่าเรือ | กรรมการ |
| ๖. สารวัตรสืบสวนสถานีตำรวจภูธรท่าเรือ | กรรมการ |

- ๒ -

- | | |
|---|-------------------|
| ๗. สารวัตรสอบสวนสถานีตำรวจภูธรท่าเรือ | กรรมการ |
| ๘. สารวัตรอำนวยการสถานีตำรวจภูธรท่าเรือ | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๙. เจ้าหน้าที่ฝ่ายอำนวยการ (ที่ได้รับมอบหมาย) | ผู้ช่วยเลขานุการ |



สถานีตำรวจภูธรท่าเรือ

โดยมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

๑. ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีดำรวจ ในสังกัดตำรวจภูธรท่าเรือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) กำหนด

๒. กำกับ ติดตาม เร่งรัด ให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของสถานีดำรวจ ในสังกัดตำรวจภูธรท่าเรือ เป็นไปตามวัตถุประสงค์และกรอบระยะเวลาที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) กำหนด

๓. ให้ข้อเสนอแนะการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีดำรวจ ในสังกัดตำรวจภูธรท่าเรือ

๔. พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีดำรวจ ในสังกัดตำรวจภูธรท่าเรือ

๕. ดำเนินการอื่นใดตามที่ผู้บังคับการตำรวจภูธรท่าเรือ มอบหมาย

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีดำรวจ ในสังกัดตำรวจภูธรท่าเรือ มีวาระการปฏิบัติหน้าที่จนถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ หรือจนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

พันตำรวจเอก



(ปองภพ ประสบพิชัย)

ผู้กำกับการสถานีดำรวจภูธรท่าเรือ



สถานีดำรวจภูธรท่าเรือ